

**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “F. DE SANCTIS”**  
**SCUOLA DELL’INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA -ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA**  
**DI I° E II° GRADO**

Via Aldo Moro – 83012 Cervinara (Av) - Tel Segreteria: 0824/ 700588

Cod. Mecc.: AVIC86700L - Cod. Fisc.:92084830642

PEO: [avic86700l@istruzione.it](mailto:avic86700l@istruzione.it) PEC: [avic86700l@pec.istruzione.it](mailto:avic86700l@pec.istruzione.it) -

SitoWeb: [www.omnicomprensivocervinara.edu.it](http://www.omnicomprensivocervinara.edu.it)

|                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE - "F. DE SANCTIS"-CERVINARA<br>Prot. 0009296 del 28/09/2026<br>VII-6 (Uscita) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Ai Docenti**  
**Al DSGA**  
**Agli Atti**  
**All’Albo/Sito Web**

**Oggetto: Nomina docenti della Commissione Orario Scolastico - Anno Scolastico 2026/2027**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/01 art. 25 c.5;

**VISTO** l'art.1 comma 83 Legge 107/2015;

**VISTO** il Dlgs 297/94;

**VISTO** il C.C.N.L. 19 gennaio 2024;

**CONSIDERATA** la funzione della “Commissione” come strumento organico ad hoc che concorre all’azione di governance scolastica mediante la produzione di analisi, ricerche, atti inerenti specifiche aree e tematiche ritenute strategiche per la vita dell’istituzione

**VALUTATA** la necessità di affidare ad una specifica Commissione lo svolgimento dall’attività di formulazione di una proposta di orario scolastico provvisorio e definitivo

**CONSIDERATO** l’obiettivo strategico di disporre in modo tempestivo di uno schema organizzativo del tempo scuola degli alunni e dei docenti capace di assicurare un durevole, efficiente ed efficace ordine alla vita scolastica e alla distribuzione ben organizzata delle lezioni da comunicare anche agli stakeholder per rapportarsi proficuamente all'istituzione scolastica

**ACCERTATE** le esigenze didattiche e organizzative dell’Istituto;

**TENUTO CONTO** di specifiche competenze e di motivazioni di opportunità nella scelta

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 01/09/2026

**NOMINA**

I seguenti docenti componenti della Commissione Orario Scolastico per a.s.2026/27:

**1) scuola infanzia:** Ins. Rossolino Caserta Carmela

**2) Scuola Primaria:** Ins. Cillo Alfonsina - Ins. Cioffi Carmela - Ins. Rappa Amalia - Ins. Annamaria Soldi

**3) Scuola Secondaria di I grado:** prof.ssa Servodio Maddalena

**4) Scuola Secondaria di II grado:** prof. Adamo Alfredo Paolo- prof.ssa Ricci Rosaria

La Commissione provvederà a:

- redigere una PROPOSTA dell'ORARIO scolastico PROVVISORIO per un corretto avvio dell'anno scolastico,
- redigere una PROPOSTA dell'ORARIO scolastico DEFINITIVO, in considerazione esclusiva delle esigenze di qualità organizzativa del servizio scolastico e di efficace funzionamento didattico generale
- formulare PROPOSTE per eventuali recuperi del TEMPO-SCUOLA dei docenti e degli alunni

Per lo svolgimento delle predette attività sarà corrisposto un compenso annuo lordo a carico del Fondo dell’Istituzione Scolastica (FIS) nella misura che sarà stabilita nell’ambito della Contrattazione Integrativa di Istituto per l’anno scolastico 2026/2027 e, di seguito, comunicato alla S.V.

**ISTITUTO OMNICOOMPRESIVO “F. DE SANCTIS”**  
**SCUOLA DELL’INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA -ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA**  
**DI I° E II° GRADO**

*Via Aldo Moro – 83012 Cervinara (Av) - Tel Segreteria: 0824/ 700588*

*Cod. Mecc.: AVIC86700L - Cod. Fisc.:92084830642*

*PEO: [avic86700l@istruzione.it](mailto:avic86700l@istruzione.it) PEC: [avic86700l@pec.istruzione.it](mailto:avic86700l@pec.istruzione.it) -*

*SitoWeb: [www.omnicomprensivocervinara.edu.it](http://www.omnicomprensivocervinara.edu.it)*

Nel caso in cui gli incarichi previsti non vengano svolti o vengano svolti anche parzialmente, verrà determinata, ai fini della liquidazione, una quota del compenso proporzionale all’attività effettivamente svolta.

La corresponsione del trattamento economico è subordinata all’effettivo espletamento del suddetto incarico, nonché a procedura di verifica ed efficacia dell’attività da parte del Dirigente scolastico.

*Il presente atto di nomina vale come incarico e viene pubblicato sul sito web dell’Istituto*

*Al presente Decreto seguirà la lettera di incarico individuale.*

Il Dirigente Scolastico

Prof. <sup>SSA</sup> Antonia Marro