

ISTITUTO OMNICOMPENSIVO "F. DE SANCTIS"
SCUOLA DELL'INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA -ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA
DI I° E II° GRADO

Via Aldo Moro – 83012 Cervinara (Av) - Tel Segreteria: 0824/ 700588

Cod. Mecc.: AVIC86700L - Cod. Fisc.:92084830642

PEO: avic86700l@istruzione.it PEC: avic86700l@pec.istruzione.it -

SitoWeb: www.omnicompensivocervinara.edu.it

Ai docenti
Al Personale docente
Al DSGA
Atti- Sito Web

Oggetto: Nomina responsabili dei laboratori e delle biblioteche - Anno Scolastico 2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R.275/99 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche
VISTO l'art. 25 del D.L. 165/2001;
VISTO l'art. 27 del D.L. 44/2001 riguardante la custodia del materiale didattico, tecnico e scientifico dei laboratori
VISTO la delibera del Collegio Docente del 15/09/2026

CONFERISCE

ai docenti in indirizzo i seguenti incarichi

Laboratorio Musicale	Scuola Secondaria II grado: prof. Spina Scuola Secondaria I Grado: prof. Punzo
Laboratorio Informatico	Scuola Secondaria II Grado: prof. Amatiello Mario Scuola Secondaria I Grado: prof.ssa Servodio Maddalena
Laboratorio Scientifico	Scuola Secondaria II Grado: prof.ssa Verrusio Scuola Secondaria I Grado: prof.ssa Marro Mariaconcetta
Laboratorio artistico	Scuola Secondaria II Grado: prof.ssa Campese Scuola Secondaria I Grado: prof. Esposito Orazio
Laboratorio multimediale	Scuola Secondaria di II Grado: prof. Adamo Alfredo Paolo
Referente Biblioteca e Biblioteca Digitale	Coordinatrice : Ragucci Angela Prof.ssa Ricci Rosaria Ins. Clemente Patrizia Prof.ssa Ricci Franca

ISTITUTO OMNICOOMPRESIVO “F. DE SANCTIS”
SCUOLA DELL’INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA -ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA
DI I° E II° GRADO

Via Aldo Moro – 83012 Cervinara (Av) - Tel Segreteria: 0824/ 700588

Cod. Mecc.: AVIC86700L - Cod. Fisc.:92084830642

PEO: avic86700l@istruzione.it PEC: avic86700l@pec.istruzione.it -

SitoWeb: www.omnicomprensivocervinara.edu.it

I responsabili di laboratorio provvedono alla custodia e alla cura del materiale verificandone l’uso, la manutenzione e le caratteristiche di sicurezza.

In particolare, provvedono a:

- verificare ed aggiornare il regolamento per il corretto utilizzo del Laboratorio;
- esporre e diffondere il regolamento;
- aggiornare il registro di manutenzione delle attrezzature;
- effettuare verifiche periodiche sull’efficienza degli strumenti;
- comunicare la necessità di procedere allo scarico di prodotti o strumenti non utilizzati.
- effettuare la verifica della funzionalità dei materiali e delle attrezzature assegnate segnalando l’eventuale esigenza di ripristino delle condizioni ottimali di utilizzo di quelle danneggiate;
- segnalare le necessità di esecuzione di piccoli lavori di manutenzione da effettuare con risorse interne della scuola;
- verificare il corretto utilizzo del laboratorio da parte degli altri docenti che ne fanno richiesta;
- partecipare alle riunioni indette dal Dirigente Scolastico per l’organizzazione ed il funzionamento del laboratorio.

Per lo svolgimento delle predette attività sarà corrisposto un compenso annuo lordo a carico del Fondo dell’Istituzione Scolastica (FIS) nella misura che sarà stabilita nell’ambito della Contrattazione Integrativa di Istituto per l’anno scolastico 2026/2027 e, di seguito, comunicato alla S.V.

Nel caso in cui gli incarichi previsti non vengano svolti o vengano svolti anche parzialmente, verrà determinata, ai fini della liquidazione, una quota del compenso proporzionale all’attività effettivamente svolta.

La corresponsione del trattamento economico è subordinata all’effettivo espletamento del suddetto incarico, nonché a procedura di verifica ed efficacia dell’attività da parte del Dirigente scolastico.

Il presente atto di nomina vale come incarico e viene pubblicato sul sito web dell’Istituto.

Al presente Decreto seguirà la lettera di incarico individuale.

Il Dirigente Scolastico
Prof. ^{ssa} Antonia Marro

ANTONIA MARRO
30.09.2026 11:26:50 CEST