



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO “F. DE SANCTIS”
SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA - ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI I° E II° GRADO

Via Aldo Moro – 83012 Cervinara (AV) – Tel. Segreteria: 0824/700588

Cod. Mecc.: AVIC86700L - Cod. Fisc.:92084830642

PEO: avic86700l@istruzione.it - PEC: avic86700l@pec.istruzione.it

Sito Web: www.omnicompensivocervinara.edu.it



Al Personale Docente

Al Personale ATA

OGGETTO: Presa di servizio del Personale Docente ed ATA il 1° Settembre 2026.

Si informa che il giorno 1° Settembre 2026 è prevista la presa di servizio per il Personale Docente ed ATA che si accinge, così, a dare avvio al nuovo anno scolastico.

Devono presentarsi per la presa di servizio i seguenti dipendenti:

1. Neo immessi in ruolo.
2. Coloro che hanno ottenuto trasferimento o passaggio di ruolo/cattedra.
3. Coloro che hanno ottenuto l'assegnazione provvisoria o l'utilizzazione.
4. Coloro che rientrano nella scuola di titolarità dopo un'assegnazione provvisoria o utilizzazione nell'a.s. 2025/26.
5. Coloro che rientrano dal collocamento fuori ruolo.
6. Coloro che, dopo aver ottenuto una supplenza ai sensi dell'art. 36 del CCNL 2007 nell'a.s. 2025/26, rientrano nella scuola di titolarità.
7. Coloro che rientrano da aspettative e congedi straordinari.
8. Coloro che sono stati assunti nel 2025/2026 a tempo determinato e dal 2026/2027 sono di ruolo.
9. Coloro che hanno un incarico di supplenza al 30/06 e al 31/08.

Modalità di presa di servizio:

Al fine di agevolare le pratiche di segreteria e snellire i processi amministrativi, il Personale Docente ed ATA dovrà compilare digitalmente il modulo allegato alla presente, riportando nell'Oggetto la dicitura “Presa di servizio a. s. 2026/2027” – COGNOME - NOME (Codice Fiscale) ed inoltrarlo all'indirizzo e-mail istituzionale AVIC86700L@istruzione.it, entro il 31/08/2026, allegando:

1. Fotocopia documento di riconoscimento;



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO “F. DE SANCTIS”
SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA - ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI I° E II° GRADO
Via Aldo Moro – 83012 Cervinara (AV) – Tel. Segreteria: 0824/700588
Cod. Mecc.: AVIC86700L - Cod. Fisc.: 92084830642
PEO: avic86700l@istruzione.it - PEC: avic86700l@pec.istruzione.it
Sito Web: www.omnicompensivocervinara.edu.it



2. Fotocopia Codice Fiscale o Tessera Sanitaria;
3. Codice IBAN del C/C per accredito emolumenti.

Successivamente, il Personale di Segreteria provvederà alle operazioni di presa in carico delle dichiarazioni pervenute che dovranno essere firmate digitalmente (FEA) dai dichiaranti, tramite SPID/CIE, dopo essere stati identificati il giorno dell'avvenuta presa di servizio.

Gli interessati sono tenuti a presentarsi alla Sede dell'Istituto, in Via A. MORO, alle ore 08:30; in seguito, i docenti, parteciperanno al primo Collegio Docenti alle ore 10,00.

In caso di cattedra orario esterna (COE) su comuni diversi, i docenti dovranno:

1. Presentarsi nella scuola di titolarità per la presa di servizio e partecipare al collegio docenti.
2. Recarsi, successivamente, nella scuola di completamento. Qualora vi fossero incontri o attività programmate anche nella scuola di completamento, è necessario contattare entrambe le scuole per coordinare gli orari e le presenze.

Eccezioni:

Non devono presentarsi per la presa di servizio il 1° Settembre 2026 i docenti ed ATA che:

1. Non hanno cambiato scuola di titolarità e hanno prestato servizio nella medesima nel 2025/2026.
2. Si trovano in maternità (per tali dipendenti il rapporto di lavoro si perfeziona con la sola accettazione della nomina, sia a tempo determinato che indeterminato).

Differimento della presa di servizio:

Qualora un dipendente sia impossibilitato a prendere servizio il 1° Settembre 2026 per motivi normativamente previsti, può differire la presa di servizio. Questo riguarda anche i dipendenti con contratto di supplenze al 30 giugno e al 31 agosto.

Si raccomanda a tutto il Personale di attenersi scrupolosamente a quanto indicato e di contattare la segreteria scolastica per qualsiasi dubbio o necessità di chiarimento.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa ANTONIA MARRO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3, co. 2, D. Lgs. n. 39/93