

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "F. DE SANCTIS"

SCUOLA DELL'INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA -ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI I° E II° GRADO

Via Aldo Moro – 83012 Cervinara (Av) - Tel Segreteria: 0824/ 836090

Cod. Mecc.: AVIC86700L - Cod. Fisc.:92084830642

PEO: avic86700l@istruzione.it PEC: avic86700l@pec.istruzione.it -

SitoWeb: www.omnicomprensivocervinara.edu.it

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO STATALE - "F. DE SANCTIS"-CERVINARA
Prot. 0008511 del 26/09/2025
VII-6 (Uscita)

Ai
Coordinatori di Classe
Ai Docenti
Agli Atti
All'Albo/SitoWeb
p.c. al D.S.G.A.

OGGETTO: Nomina Coordinatori di Educazione Civica e di Classe/Interclasse/Intersezione per l'anno scolastico 2025– 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.Lgs 297/1994 come modificato dall'art. 88 della L. 350/2003 e dall'art. 19 c.6 del D.L. 98/2011, concernente il testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 art. 25;
- VISTO** il CCNL del 19 aprile 2018;
- RITENUTO** necessario affidare alcuni compiti di coordinamento a docenti in grado di agevolare l'attività da svolgere nell'ambito dei consigli di classe;
- SENTITI** i docenti interessati e rilevata la loro disponibilità all'assunzione dell'incarico;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti del 11/09/2025;
- RITENUTO** di dover semplificare l'attività amministrativa e migliorare l'efficienza dei servizi erogati, delegando ai predetti lo svolgimento delle funzioni amministrative relativamente ad alcune attività che rientrano nella sfera delle proprie attribuzioni;

NOMINA per l'a.s. 2025/2026

I docenti di seguito indicati a svolgere il ruolo di Coordinatori di classe/interclasse/intersezione come da elenco sotto indicato:

SCUOLA INFANZIA		
Coordinatori intersezione		
Plesso	Classe	Docente
Ioffredo	Per tutte le sezioni	Latte Marilyn
Valle	Per tutte le sezioni	Tisi Loredana
Capoluogo	Per tutte le sezioni	Massaro Fabiola
Cardito	Per tutte le sezioni	Izzo Filomena
Pirozza	Per tutte le sezioni	Ruggiero Tiziana

SCUOLA PRIMARIA		
Coordinatori interclasse		
Ioffredo	Per tutte le sezioni	Rappa Amalia

ISTITUTO OMNICOMPENSIVO "F. DE SANCTIS"

SCUOLA DELL'INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA -ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI I° E II° GRADO

Via Aldo Moro – 83012 Cervinara (Av) - Tel Segreteria: 0824/ 836090

Cod. Mecc.: AVIC86700L - Cod. Fisc.:92084830642

PEO: avic86700l@istruzione.it PEC: avic86700l@pec.istruzione.it -

SitoWeb: www.omnicompensivocervinara.edu.it

Valle	Per tutte le sezioni	Vincenti Margherita
Pirozza	Per tutte le sezioni	Caporaso Rocco
Capoluogo	Sez.A/ B	Cioffi Carmela

COORDINATORI DI CLASSE E DI EDUCAZIONE CIVICA	
PLESSO CAPOLUOGO	
1A	Bello Angela
1B	Iuliano Antonietta
2A	Varrecchia M.G.Lena
2B	Fierro Angelina
3A	Martone Maria Dolorosa
3B	Parrella Anna
4A	Clemente Patrizia
4B	Ceccarelli Marianna
5A	Cioffi Carmela
5B	Piantedosi Antonietta
PLESSO PIROZZA	
1A	Cillo alfoncina
2A	Esposito Michelina
3A	Caporaso Rocco
4A	Schettini Concetta
4B	De Vito Teresa
5A	Lubrano Maria Rosaria
PLESSO IOFFREDO	
2 A	Marchese Maria
3 A	Rappa Amalia
4A	Cocozza Tiziana
5A	Merone Floriana
PLESSO PANTANARI – VALLE	
1A	Valente Mina
1B	Lombardi Silvia
2A	Vincenti Margherita Franca
3A	Martiello Ermelinda
4A	Soldi Annamaria
5A	Monetti Giovanna

SECONDARIA I GRADO

COORDINATORI DI CLASSE E DI EDUCAZIONE CIVICA		
SECONDARIA I GRADO		
Classe	Docente	Disciplina

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "F. DE SANCTIS"

SCUOLA DELL'INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA -ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI I° E II° GRADO

Via Aldo Moro – 83012 Cervinara (Av) - Tel Segreteria: 0824/ 836090

Cod. Mecc.: AVIC86700L - Cod. Fisc.:92084830642

PEO: avic86700l@istruzione.it PEC: avic86700l@pec.istruzione.it -

SitoWeb: www.omnicomprensivocervinara.edu.it

1 A	Taddeo Piera	Storia
2A	Mastantuoni Angela	Lettere
3A	Marro Maria	Matematica
1B	Losco Anna	Francese
2B	Libardi Sabina	Matematica
3B	Ricci Franca	Italiano
1C	Lanni Tiziana	Lettere
2C	Manzo	Arte
3C	Grieco Giusy	Lettere
1D	Pannella Rosanna	Spagnolo
2D	De Vito Melania	Matematica
3D	Casale Loredana	Inglese
1E	Soglia Annalisa	Lettere
2E	Ferrentino Rosanna	Storia
3E	Belmonte Olga	Lettere

SECONDARIA 2 GRADO

COORDINATORI DI CLASSE		
Liceo Classico		
Classe	Docente	Disciplina
1A	Pallotta Carmela	Latino
2A	Massaro Pina	Greco
2 B	Crisci Anna	Italiano
3A	Ragucci Angela	Italiano
4A	Del Balzo Imma	Greco
5A	Ricci Rosaria	Italiano
Liceo Scientifico		
1C OPZ	Iannotta Elisabetta	italiano
2 C OPZ	Verrusio Lidia	Scienze
2 D OPZ	Ingino Sara	Italiano
3 C LS	Amatiello Mario	Matematica
3D LS OPZ	Tartaglia	Matematica
4C LS	Mauriello Lemuel	inglese
5C LS	Cioffi Maria Pia	Scienze
Liceo Musicale		
2 E LM	Campese Matilde	Arte
5E LM	Marro Valerio	Pianoforte
Tecnico Economico		
1 A ITE	Russo Rosa	scienze
2 A ITE	La Ratta	Francese
3 SIA	Cillo Fatima	Diritto

ISTITUTO OMNICOMPENSIVO "F. DE SANCTIS"

SCUOLA DELL'INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA -ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI I° E II° GRADO

Via Aldo Moro – 83012 Cervinara (Av) - Tel Segreteria: 0824/ 836090

Cod. Mecc.: AVIC86700L - Cod. Fisc.:92084830642

PEO: avic86700l@istruzione.it PEC: avic86700l@pec.istruzione.it -

SitoWeb: www.omnicompensivocervinara.edu.it

4 SIA	Pisaniello Rosanna	Diritto
5 SIA	Izzo Pasquale	Economia politica
ITA		
1° ITA	Bianco Paola	Italiano
2° ITA	Massaro Luigi	Tecnologie e tecniche di rappresentazione grafica
3° ITA	Chirola Anastasia	Italiano
4 ITA	Di Cairano	Produzione e trasformazione
5 ITA	Savignano Michele	Produzione e trasformazione

Coordinatori di Educazione Civica	
Cillo Fatima	Ed.Civica: classi 1LC - 2BLC - 3DLSOP- 2 ITE – 3 SIA
Izzo Pasquale	Ed.Civica classi 1CLSOP- 2CLSOP-2DLSOP – 3CLS – 4CLS – 4ALC – 5ALC
Pisaniello Rosanna	Ed.Civica: classi 1ITE – 2ALC – 3ALC – 4SIA – 5 SIA – 5CLS
De Stefano	Ed.Civica : classi: 1 ITA– 2 ITA – 3 ITA – 4 ITA -5 ITA - 2LM – 5LM

Compiti del Coordinatore di Classe:

- Presiedere le riunioni del Consiglio di Classe in assenza del dirigente scolastico
- Coordinare l'attività del CdC ,in presenza e on-line, secondo l'O.d.G. fissato, moderando e facilitando gli interventi dei colleghi, sviluppando in modo chiaro gli argomenti affrontati e favorendo la decisionalità collegiale.
- Stabilire e mantenere relazioni efficaci con le famiglie e con gli studenti, oltre che con i componenti del CdC;
- Predisporre la programmazione di classe insieme con i colleghi, tenendo in considerazione tutti gli elementi significativi in merito alle scelte formative e organizzando la pianificazione di tutte le attività previste per l'anno scolastico;
- Coordinare la compilazione del PDP e del PEI da parte dei docenti del Consiglio di classe, raccordandosi con la funzione strumentale dei BES e DVA;
- Convocare i genitori per la stesura del PDP e controllare che tutta la documentazione sia correttamente compilata riferendo al cdc eventuali problematiche non note;
- Consegnare i documenti scolastici entro i termini indicati.
- Stimolare, favorire, coordinare e monitorare il regolare svolgimento della Programmazione di classe;
- Tenere sistematici contatti con i colleghi del consiglio di classe ai fini di una gestione coordinata di proposte, iniziative, interventi per l'inclusione, interventi per il successo formativo;
- Gestire la puntuale informazione a studenti e famiglie di ogni iniziativa in programma;
- Controllare settimanalmente la frequenza scolastica degli studenti, segnalando in vicepresidenza o Presidenza eventuali ritardi ripetuti e o assenze non giustificate Verificare che il limite delle assenze del 25% non sia superato e , nel caso di assenze non giustificate avvisare la famiglia;
- Controllare l'andamento delle note disciplinari e segnalare situazioni particolari al Dirigente;
- Consultarsi con il D.S. e/o con la Vicepresidenza per situazioni particolari;
- Coordinare l'attività della Scuola a domicilio o in Ospedale in caso di necessità;
- Richiedere la convocazione di Consigli straordinari per interventi di natura didattica e disciplinare;
- Consultarsi con il D.S. prima e dopo lo svolgimento di CdC straordinari per l'eventuale irrogazione di sanzioni disciplinari agli studenti;
- Verificare la corretta verbalizzazione di ciascuna seduta;

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO “F. DE SANCTIS”

SCUOLA DELL'INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA -ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI I° E II° GRADO

Via Aldo Moro – 83012 Cervinara (Av) - Tel Segreteria: 0824/ 836090

Cod. Mecc.: AVIC86700L - Cod. Fisc.:92084830642

PEO: avic86700l@istruzione.it PEC: avic86700l@pec.istruzione.it -

SitoWeb: www.omnicomprensivocervinara.edu.it

- Redigere il verbale in modo chiaro, avvalendosi della collaborazione di un collega componente il cdc qualora svolga la funzione di presidente, fedele allo svolgimento dei lavori, sintetico ma attento alle parti rilevanti e ai processi decisionali;
- Caricare il verbale nell'apposita cartella sul registro elettronico e stampare una copia del verbale da incollare sull'apposito registro;
- Controllare la eventuale documentazione da predisporre ed allegare al verbale.

Per lo svolgimento delle predette attività sarà corrisposto un compenso annuo lordo a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) nella misura che sarà stabilita nell'ambito della Contrattazione Integrativa di Istituto per l'anno scolastico 2025/2026 e, di seguito, comunicato alla S.V.

Nel caso in cui gli incarichi previsti non vengano svolti o vengano svolti anche parzialmente, verrà determinata, ai fini della liquidazione, una quota del compenso proporzionale all'attività effettivamente svolta.

La corresponsione del trattamento economico è subordinata all'effettivo espletamento del suddetto incarico, nonché a procedura di verifica ed efficacia dell'attività da parte del Dirigente scolastico.

Il presente atto di nomina vale come incarico e viene pubblicato sul sito web dell'Istituto.

Al presente Decreto seguirà la lettera di incarico individuale.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonia Marro