



COMUNE DI CERVINARA

Settore IV Demografico, statistico, Pubblica istruzione – dott.ssa Rita Valente

Tel. 0824839835- anagrafe@comune.cervinara.av.it

[Pec: ufficioprotocollo.cervinara@asmepec.it](mailto:ufficioprotocollo.cervinara@asmepec.it)

Iscrizioni online ai servizi SCOLASTICI per il nuovo anno scolastico 2025/2026

Gentili Genitori,

con il nuovo anno scolastico 2025/2026 il servizio di ristorazione scolastica sarà oggetto di un'importante novità organizzativa legata all'iscrizione, alla prenotazione ed al pagamento dei pasti. Verrà attivato un nuovo sistema informatico, che consentirà di gestire in **modalità integrata** *l'iscrizione ai servizi, la prenotazione del pasto, i pagamenti online, lo scarico della certificazione 730, le comunicazioni mediante un portale Web multilingua e un APP per Smartphone, ecc.*

Con l'attivazione del nuovo sistema informatico, **verrà dismesso l'utilizzo dei buoni cartacei.**

Verrà attivato un portale per la domanda d'iscrizione online raggiungibile da qualsiasi PC o Smartphone connesso alla rete dove le famiglie **DOVRANNO NECESSARIAMENTE PRE-ISCRIVERE** i propri figli al servizio mensa. La domanda di iscrizione è da intendersi **OBBLIGATORIA PER TUTTI** in quanto coloro che non risulteranno iscritti non potranno accedere ai servizi.

A partire dal giorno **18.09.2025** sarà quindi possibile iscriversi attraverso il nuovo Portale Iscrizioni Online secondo le modalità descritte di seguito.

MODALITÀ D'ISCRIZIONE

Nuovi iscritti

L'accesso al portale dovrà essere effettuato accedendo al link

<https://www4.eticasoluzioni.com/cervinaraportalegen> oppure tramite l'applicazione ComunicApp.

Iscrizione con Codice Fiscale dell'alunno tramite APP ComunicApp

- I nuovi iscritti dovranno inserire il proprio comune all'interno della maschera di ricerca dell'applicazione.
- Una volta cercato, premere il tasto **Nuova Iscrizione**. Successivamente inserire solamente il **Codice Fiscale Alunno** e premere il tasto verde *'Sono un nuovo iscritto'*. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.
- Per la modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, cercare nuovamente il proprio comune e premere il tasto **Nuova Iscrizione**. Inserire il **Codice Fiscale Alunno**, la **Password** fornita durante l'iscrizione e premere il tasto verde *'Sono un nuovo iscritto'*. Eseguire il Cambio Password scegliendo una password personale che rispetti i requisiti richiesti e seguire il percorso descritto nel punto precedente.



COMUNE DI CERVINARA

Settore IV Demografico, statistico, Pubblica istruzione – **dott.ssa Rita Valente**

Tel. 0824839835- anagrafe@comune.cervinara.av.it

[Pec: ufficioprotocollo.cervinara@asmepec.it](mailto:ufficioprotocollo.cervinara@asmepec.it)

Iscrizione con Codice Fiscale dell'alunno tramite **Portale Genitori**

i - Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso, inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto "Sono un nuovo iscritto".

i - Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati, inserire il Codice Fiscale, la Password fornita durante l'iscrizione e premere il tasto "Sono un nuovo iscritto".

Iscrizioni Anno Scolastico

Codice Fiscale Alunno

Password

Comune

⚠ Attenzione!! L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti.

Per nuovi iscritti

In seguito all'accesso al portale, verrà richiesto di inserire un indirizzo e-mail valido, sul quale riceverete un codice da utilizzare per procedere all'iscrizione.

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Nuova Iscrizione**. Successivamente inserire solamente il **Codice Fiscale Alunno** e premere il tasto verde '*Sono un nuovo iscritto*'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.
- Per la modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, premere sempre il tasto **Nuova Iscrizione** al link indicato sopra, inserire il **Codice Fiscale Alunno**, la **Password** fornita durante l'iscrizione e premere il tasto verde '*Sono un nuovo iscritto*'. Eseguire il Cambio Password scegliendo una password personale che rispetti i requisiti richiesti, modificare i dati, salvare e scaricare la documentazione generata al termine dell'iscrizione.
-



COMUNE DI CERVINARA

Settore IV Demografico, statistico, Pubblica istruzione – **dott.ssa Rita Valente**

Tel. 0824839835- anagrafe@comune.cervinara.av.it

[Pec: ufficioprotocollo.cervinara@asmepec.it](mailto:ufficioprotocollo.cervinara@asmepec.it)

Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione.

Inserimento Codice sicurezza

Codice sicurezza

Comune

Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email.
Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto 'Invia email' per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

Verifica Email

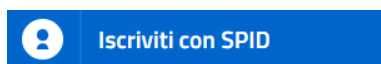
Email

Comune

Da martedì 23/09/2025 sarà possibile effettuare le iscrizioni anche con SPID tramite **Portale Genitori**

(SPID NON OPERATIVO FINO A MARTEDÌ 23/09/2025)

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Iscriviti con SPID** e scegliere dal menu a tendina il proprio Identity Provider (es Aruba, InfoCert ecc) e inserire le credenziali SPID del genitore che verrà associato all'alunno.



- Successivamente, inserire il Codice Fiscale dell'alunno e premere sul tasto '*Sono un nuovo iscritto*'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.



COMUNE DI CERVINARA

Settore IV Demografico, statistico, Pubblica istruzione – **dott.ssa Rita Valente**

Tel. 0824839835- anagrafe@comune.cervinara.av.it

[Pec: ufficioprotocollo.cervinara@asmepec.it](mailto:ufficioprotocollo.cervinara@asmepec.it)

- Per un'eventuale modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, premere sempre il tasto **Iscriviti con SPID** al link indicato sopra e seguire il percorso descritto nel punto precedente.

Iscrizione con SPID tramite APP ComunicApp

- I nuovi iscritti dovranno inserire il proprio comune all'interno della maschera di ricerca dell'applicazione.
- Una volta cercato, premere il tasto **Iscriviti con SPID**
- Successivamente, inserire il Codice Fiscale dell'alunno e premere sul tasto '*Sono un nuovo iscritto*'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.
- Per un'eventuale modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, cercare nuovamente il proprio comune, premere il tasto **Iscriviti con SPID** e seguire il percorso descritto nel punto precedente.

Compilazione domanda

A questo punto sarà necessario compilare tutti i dati richiesti.

Inoltre, ci sarà la possibilità di salvare in bozza l'iscrizione online, premendo il tasto “Salva Bozza”. In questo modo sarà possibile salvare i dati inseriti fino a quel momento per poter accedere di nuovo e inviare la domanda in un secondo momento.

Per poter salvare in bozza l'iscrizione è necessario aver compilato i dati dell'utente e del genitore e aver accettato l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

N.B. Per inviare l'iscrizione al gestore del servizio è necessario aver portato a termine la domanda online fino all'ultimo step. Il salvataggio in bozza dell'iscrizione, infatti, non è sufficiente per considerare valida l'iscrizione.

Salvataggio in bozza dell'iscrizione per gli utenti con Credenziali (Codice Fiscale e password)

Per gli utenti che accedono al portale con Codice Fiscale, al momento del salvataggio in bozza verrà inviata in automatico un'e-mail all'indirizzo censito, contenente una password temporanea per poter accedere di nuovo all'iscrizione successivamente.



COMUNE DI CERVINARA

Settore IV Demografico, statistico, Pubblica istruzione – **dott.ssa Rita Valente**

Tel. 0824839835- anagrafe@comune.cervinara.av.it

[Pec: ufficioprotocollo.cervinara@asmepec.it](mailto:ufficioprotocollo.cervinara@asmepec.it)

Riepilogo Dati

Una volta compilati tutti i campi previsti, si dovrà premere il tasto “Vai al riepilogo iscrizione”.

Privacy

☒ Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Vai al riepilogo iscrizione](#)

Esci Salva Bozza

© 2023 - portale Iscrizioni.Net

In questo modo si avrà la possibilità di verificare i dati inseriti. Per modificare eventuali dati sbagliati sarà necessario premere il tasto “Modifica iscrizione”.

Privacy

☒ Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

Esci Indietro Salva Bozza [Modifica](#) [Prosegui](#)

Dopodiché, si dovrà premere il tasto “Prosegui”.

Privacy

☒ Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

Esci Indietro Salva Bozza [Modifica](#) [Prosegui](#)



COMUNE DI CERVINARA

Settore IV Demografico, statistico, Pubblica istruzione – **dott.ssa Rita Valente**

Tel. 0824839835- anagrafe@comune.cervinara.av.it

[Pec: ufficioprotocollo.cervinara@asmepec.it](mailto:ufficioprotocollo.cervinara@asmepec.it)

Download documentazione

Al termine del processo, sarà possibile scaricare:

- ✓ **il riepilogo della domanda d'iscrizione compilata**
- ✓ **il manuale informativo** che spiega come utilizzare il portale e APP (es. per effettuare un pagamento online a partire dall'avvio del nuovo AS)
- ✓ **la lettera con le proprie credenziali d'accesso**

Contestualmente il sistema invierà una e-mail all'indirizzo inserito in fase di iscrizione contenente il documento delle credenziali di accesso.

Verifica dello stato dell'iscrizione

Una volta inviata l'iscrizione, il gestore del servizio dovrà verificarla e confermarla. Per verificare lo stato dell'iscrizione, si dovrà accedere di nuovo alla domanda, tramite il canale di autenticazione previsto dal vostro Ente, e visionare se l'iscrizione è stata confermata o meno tramite il box in alto.

Modulo Iscrizione - Anno Scolastico

✓ Stato Iscrizione
Stato Iscrizione: ● Confermata
Data primo salvataggio: 11/04/2023 17:24:12
Data ultima modifica: 12/04/2023 09:05:53
Data inserimento iscrizione:

👤 Dati del genitore/tutore

Confidando in una proficua collaborazione, Vi rivolgiamo i nostri più cordiali saluti.