

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "F. DE SANCTIS"

SCUOLA INFANZIA- SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI I° E II° GRADO

Via Aldo Moro – 83012 Cervinara (Av) - Tel Segreteria: 0824/ 700588

Cod. Mecc.: AVIC86700L - Cod. Fisc.:92084830642

PEO: avic86700l@istruzione.it PEC: avic86700l@pec.istruzione.it -

SitoWeb: www.omnicomprensivocervinara.edu.it

All'Autorità di Gestione PON

Agli Atti

All'Albo/SitoWeb

Ad Amministrazione Trasparente

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale

“Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – “Agenda SUD” – AZIONE : 10.2.2A Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

Titolo progetto: Logicamente insieme

Codice Identificativo di Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-57

CUP H24D23001340006

DECRETO ATTRIBUZIONE INCARICHI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione;



- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** i regolamenti delegato (UE) 2021/2105 e 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021;
- CONSIDERATO** che per contrastare la dispersione scolastica, in linea con gli obiettivi del PNRR e della programmazione dei fondi strutturali europei 2014-2020 e 2021-2027, occorrono interventi straordinari e mirati soprattutto nelle regioni del Mezzogiorno;
- CONSIDERATO** che, al fine di poter raggiungere gli obiettivi e i target previsti della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 del PNRR, nonché gli obiettivi tematici 10.1 e 10.2 del PON 2014- 2020 risulta necessario e urgente adottare un piano complessivo, denominato “Agenda SUD”
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, per un totale di euro 500 milioni;
- CONSIDERATO** che, per evitare sovrapposizioni di risorse e dare maggiore efficacia alle azioni di contrasto alla dispersione scolastica e ai divari territoriali, è possibile intervenire sulle scuole primarie con le risorse residue del PON “Per la scuola” 2014-2020 e con le risorse del PN “Scuola e competenze” 2021-2027;
- RILEVATO** che le azioni proposte all’interno dell’Asse I del PON 2014-2020 sono finalizzate anche alla realizzazione dell’obiettivo tematico 10, obiettivi specifici 10.1 e 10.2, rispettivamente relativi alla riduzione della dispersione scolastica e formativa e al miglioramento delle competenze chiave degli allievi;
- RILEVATO** altresì, che il programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” prevede l’obiettivo specifico f) – Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica, il quale riveste una importanza strategica in quanto centrale rispetto all’obiettivo generale del Programma, e direttamente rispondente alle priorità della Commissione Europea in materia di dispersione scolastica;
- VISTA** la disponibilità di risorse sulla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 del PNRR;
- VISTA** la disponibilità residua di risorse a valere sul Programma operativo nazionale 2014-2020 e sul relativo Programma operativo complementare 2014-2020;
- DATO ATTO** che allo stato sono disponibili tutte le risorse del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328, con il quale sono state adottate le linee guida per l’orientamento;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 di avvio del progetto denominato “Agenda SUD”
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 - Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”, emanata nell’ambito dell’Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTA** la propria candidatura n. 1091040 ;
- VISTA** la nota Prot. AOGABMI - 16058 di autorizzazione al progetto che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTA** la delibera di approvazione del Progetto del Collegio dei Docenti n. 38 del 06.12.2023;
- VISTA** la delibera di approvazione del Progetto del consiglio d’Istituto n. 13 del 12.12.2023;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot.1149 del 08.02.2024;
- VISTO** l’incarico RUP prot. 1310/II-05 del 14.02.2024 reso ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. 36/2023 che definisce ruoli e compiti del RUP (Responsabile Unico del Progetto);
- VISTA** la determina di avvio procedure per la selezione dei beneficiari e l’individuazione del personale interno di cui al prot. n. 1042 del 07.02.2024;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la tabella di valutazione titoli, proposta dagli OO.CC.;
- VISTO** l’Avviso di selezione interna prot. n. 1356/04-05 del 15/02/2024
- VISTO** il decreto di nomina della Commissione per la selezione Tutor ed Esperti prot. n. 2194/07-06 del 06/03/2024;
- VISTO** il verbale prot. n. 2278/04-05 del 08/03/2024 della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata;



VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria prot. n. 2280/07-01 del 08/03/2024

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 - Affidamento incarico

Vengono individuati quale ESPERTI INTERNI e TUTOR, per la realizzazione di percorsi formativi destinati agli ALUNNI della scuola Primaria dell'I.O. "F. De Sanctis" relativi al progetto "Logicamente insieme"– 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-57

Esperti interni	
PAROLANDO...S'IMPARA!	L'incarico è attribuito alla professoressa Lombardi Silvia 1° in graduatoria, con punti 19,5
GIOCO CON LE PAROLE	L'incarico è attribuito alla professoressa Cioffi Carmela unica in graduatoria con 24 punti
GRAMMATIC@NDO	L'incarico è attribuito alla professoressa Martone Maria 4° in graduatoria con punti 11, in quanto la 1°, la 2° e la 3° in graduatoria sono impegnate in altri moduli
FUORI QUINTA	L'incarico è attribuito alla professoressa Fierro Angelina unica in graduatoria con 6 punti
NOTE DI ITALIANO	L'incarico è attribuito alla professoressa Cocozza Tiziana 1° in graduatoria con punti 14
ARCHIMEDE	L'incarico è attribuito alla professoressa Clemente Augusta unica in graduatoria con 20 punti
MATEMATIC@MICA	=====
LOGIC@MENTE	=====
MATEMATICA IN GIOCO	=====
ONE, TWO, THREE.....PLAY WITH ME!	L'incarico è attribuito alla professoressa Clemente Patrizia 1° in graduatoria con 37punti
ENGLISH IN ACTION	L'incarico è attribuito alla professoressa Clemente Patrizia 1° in graduatoria con 37punti
THEATRE SHOW1	L'incarico è attribuito alla professoressa Clemente Lisa 2° in graduatoria con 24 punti in quanto la 1° in graduatoria è impegnata in altri moduli
THEATRE SHOW2	L'incarico è attribuito alla professoressa Clemente Lisa 2° in graduatoria con 24 punti in quanto la 1° in graduatoria è impegnata in altri moduli
PLAY WITH ME!	=====

Tutor interni	
PAROLANDO...S'IMPARA!	L'incarico è attribuito alla docente Soldi Annamaria 14° in graduatoria, con punti 10, in quanto i docenti che la precedono in graduatoria sono impegnate in altri moduli
GIOCO CON LE PAROLE	L'incarico è attribuito alla docente Marro Elena 9° in graduatoria con punti 12, in quanto i docenti che la precedono in graduatoria sono impegnate in altri moduli
GRAMMATIC@NDO	L'incarico è attribuito alla docente Cioffi Carmela 1° in graduatoria con punti 24
FUORI QUINTA	L'incarico è attribuito alla docente Rappa Amalia 13° in graduatoria con 10 punti, in quanto i docenti che la precedono in graduatoria sono impegnate in altri moduli
NOTE DI ITALIANO	L'incarico è attribuito alla docente Martone Maria Dolorosa 5° in graduatoria con punti 14, in quanto i docenti che la precedono in graduatoria sono impegnate in altri moduli
ARCHIMEDE	L'incarico è attribuito alla docente Mina Valente 15° in graduatoria con punti 10, in quanto i docenti che la precedono in graduatoria sono impegnate in altri moduli
MATEMATIC@MICA	L'incarico è attribuito alla docente Nadia Cillo 2° in graduatoria con punti 21, in quanto la 1° in graduatoria è impegnata in altro modulo
LOGIC@MENTE	L'incarico è attribuito al docente Falco Antonio 10° in graduatoria con punti 12, in quanto i docenti che la precedono in graduatoria sono impegnate in altri moduli
MATEMATICA IN GIOCO	L'incarico è attribuito alla docente Nadia Cillo 2° in graduatoria con punti 21, in quanto la 1° in graduatoria è impegnata in altro modulo
ONE, TWO, THREE.....PLAY WITH ME!	L'incarico è attribuito alla docente Ceccarelli Marianna 11° in graduatoria con punti 12, in quanto la 1° in graduatoria è impegnata in altro modulo



ENGLISH IN ACTION	L'incarico è attribuito alla docente Ceccarelli Marianna 11° in graduatoria con punti 12, in quanto la 1° in graduatoria è impegnata in altro modulo
THEATRE SHOW1	L'incarico è attribuito alla docente Falco Concetta 4° in graduatoria con punti 15,
THEATRE SHOW2	L'incarico è attribuito alla docente Falco Concetta 4° in graduatoria con punti 15
PLAY WITH ME!	L'incarico è attribuito alla docente Lombardi Silvia 3° in graduatoria con punti 19,5, in quanto la 1° e la 2° in graduatoria sono impegnati in altri moduli

Art. 2 - Compiti del Tutor d'Aula

I Tutor selezionati, saranno tenuti a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020. A titolo esemplificativo e non esaustivo dovrà:

- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e di fine della lezione e registrarle contestualmente anche nel sistema informatico Gestione Pon (GPU) e se richiesto al Sif;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli allievi e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio, accertando che l'intervento venga effettuato;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- inserire, per la parte di sua competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi";
- redigere una relazione finale delle attività entro i trenta giorni successivi alla conclusione delle attività;

I Tutor in particolare:

- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del contratto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scenda di oltre un terzo o dello standard previsto;
- si interfaccia con il Dirigente Scolastico, con gli esperti e con i docenti che svolgono funzioni specifiche;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

I Tutor dovranno essere, inoltre, disponibili a:

- partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività previste dai Moduli; partecipare alle riunioni indette dal Gruppo di supporto (Dirigente Scolastico, D.S.G.A., Referente della Valutazione);
- collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alle figure di coordinamento organizzativo;
- contribuire alla produzione di un "prodotto finale", realizzato con gli allievi, che illustri, in forma sintetica, tutte le attività svolte durante il Corso;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi o corsisti;
- assistere gli esperti durante lo svolgimento dei Corsi di 30 ore ciascuno che avranno luogo nelle sedi dell'Istituto Comprensivo "F. De Sanctis".

I Tutor selezionati si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto e sarà tenuto ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma informatico Fondi Strutturali Programmazione 2014-2020 la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.



Art. 3 - Compiti dell'Esperto Interno

Gli Esperti selezionati, saranno tenuti a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020. A titolo esemplificativo e non esaustivo dovrà:

- Partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi organizzato dall'Istituzione Scolastica;
- progettare, in collaborazione con il tutor interno la struttura pedagogica/ organizzativa del modulo formativo, (obiettivi, competenze, attività, metodologie e prove di verifica) percorsi operativi e traguardi;
- predisporre in collaborazione con il tutor interno i materiali didattici e consegnarli al Gruppo Operativo di Progetto prima dell'attivazione del modulo;
- svolgere attività di docenza;
- mettere in atto strategie innovative di insegnamento adeguate agli obiettivi programmati;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- approntare prove di verifica degli apprendimenti iniziali, intermedi e finali, con relativa certificazione delle competenze;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR e dall'INVALSI;
- compilare le sezioni relative al modulo nella piattaforma di gestione GPU.

Art. 4 – Compensi

Per i TUTOR il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, come risulta dall'indicazione delle spese generali riportate nel bando in oggetto. Tale importo sarà liquidato ad erogazione di attività effettivamente svolta con finanziamento delle azioni PON.

Per gli ESPERTI INTERNI il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 70,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, come risulta dall'indicazione delle spese generali riportate nel bando in oggetto. Tale importo sarà liquidato ad erogazione di attività effettivamente svolta con finanziamento delle azioni PON.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali, se dovuti, e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art.6 Incarico

Al presente decreto seguiranno le lettere d'incarico individuali .

Della presente decisione si dà immediata comunicazione mediante pubblicazione della graduatoria sul sito web istituzionale <http://www.omnicomprensivocervinara.edu.it> .

La Dirigente Scolastica
Antonia Marro